|  |
| --- |
| 1. **הסבר מהות הבקשה** |
| בטופס זה ניתן להגיש בקשת התנגדות.  חייב אשר נפתח נגדו תיק בהוצאה לפועל מסוג שטרות או תביעה על סכום קצוב - רשאי להגיש בקשת   התנגדות לחלק מסכום החוב, או למלוא סכום החוב, בגין פתיחת התיק נגדו.  הבקשה והתצהיר שהוגשו יועברו לדיון בבית המשפט.   * **מועד הגשת בקשת ההתנגדות**: תוך 30 ימים מיום קבלת האזהרה. * **עיכוב הליכים**: כאשר בקשת ההתנגדות תוגש במועד (תוך 30 יום) בצירוף תצהיר,  יעוכבו ההליכים נגד החייב (מותנה בהחלטת רשם/מנהל לשכת הוצאה לפועל). * **בקשה להארכת מועד להגשת התנגדות:** תוגש בטופס זה (קוד 135/136) בצירוף תצהיר.  אין עיכוב הליכים אוטומטי אך ניתן להגיש בקשה בנפרד לעיכוב הליכים אשר תועבר לבית המשפט.      * בבקשה יש לפרט מיהו בית המשפט המוסמך לטענת החייב ואת הטעמים לכך (כאשר לא יצוין תועבר הבקשה לבית המשפט שליד הלשכה אליה הוגשה בקשת ההתנגדות/ הארכת המועד) |

**דף הסבר – טופס לבקשת התנגדות**

|  |
| --- |
| 1. **כיצד יש להגיש את הבקשה** |
| * **היכן תוגש בקשת ההתנגדות /הארכת מועד**: לבחירת החייב באחת מבין 2 האפשרויות הבאות:   1. בלשכה בה נפתח התיק (הוגשה בקשת הביצוע).   2. בלשכה הסמוכה לבית המשפט לו הסמכות לדון בהתנגדות. * **לפני מילוי הטופס יש לשמור אותו על גבי המחשב.** * **מילוי הטופס**:  הקפד למלא את כל הסעיפים בטופס, וציין בסעיף הרלוונטי האם מדובר בהתנגדות לביצוע שטר או לתביעה על סכום קצוב. * **אופן הגשה:**  יש להגיש את הבקשה ב- 2 העתקים באחת מן הדרכים המפורטות להלן:  - **אזור אישי:** עורכי דין בעלי כרטיס חכם וכן חייבים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה באמצעות האזור האישי. יש להגיש את הבקשה באמצעות קוד בקשה ייעודי. חייבים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה גם בדרכים הבאות:  - **דואר אלקטרוני / פקס:** ניתן לשלוח את הבקשה בפקס או מייל ללשכה בה מתנהל התיק.   - **הגשה בלשכה:** ניתן להגיש את הבקשה בלשכה בה מתנהל התיק או בלשכה הסמוכה לבית   המשפט לו הסמכות המקומית לדון בתביעה לפי החוק (תקנות סדר דין אזרחי). |

|  |
| --- |
| 1. **צרופות** (מסמכים שחובה לצרף לטופס) |
| * **בקשה להתנגדות לביצוע שטר/תובענה מנומקת** * **תצהיר** לאימות העובדות בבקשה בצירוף מסמכים רלבנטיים (תצהיר שנחתם לפני עורך דין או בפני עובד לשכת הוצאה לפועל שהוסמך לכך)**.** טופס תצהיר מפורסם באתר האינטרנט של רשות האכיפה והגבייה. * **העתק** הבקשה לביצוע/ מסמכי פתיחת התיק לרבות צילומי השטרות/התובענות (ניתן לקבל במזכירות) |

|  |
| --- |
| 1. **מה הלאה?** |
| * אחרי קבלת הבקשה מעבירה רשות האכיפה והגביה את ההתנגדות לביצוע שטר/תובענה לדיון בבית המשפט. * החלטה תשלח אליך תוך כ45 ימים ממועד הגשת הבקשה. * באפשרותך לברר האם ניתנה החלטה לעיכוב הליכים ו/או החלטה המורה על העברה לבית המשפט באמצעות ה"אזור האישי" באתר האינטרנט או באמצעות מוקד שירות טלפוני 35592\*  או 073-2055000. |

***הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא******מיועד לנשים וגברים.***

|  |  |
| --- | --- |
| **לשכת ההוצאה לפועל ב:** שם לשכה: | **תאריך בקשה:** |
| **מספר תיק:** | **מספר תיק פרטני: (בקשה בתיק איחוד)** |

**טופס לבקשת התנגדות לביצוע שטר או תובענה** (\*יש לצרף בקשה ותצהיר)  
**\*יודגש כי לטופס יש לצרף בקשה מלאה + תצהיר.**

**1**

**2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **פרטי המבקש** | | | | | |
| **חייב** במקרה של מס' חייבים ציין מס' חייב   **אחר** | | | | | |
| **שם פרטי:** | | **שם משפחה:** | **מספר זיהוי:** יש להזין 9 ספרות כולל ספרת ביקורת | | |
|  | |  |  | | |
| **טלפון:** | | **כתובת:** | **דואר אלקטרוני:** | | |
|  | |  | מעוניין לקבל הודעות/החלטות במייל | | |
| **פרטי עו"ד:** |  | | | מ.ר. |  |

**3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **הבקשה מוגשת בעניין** | | |
| **חייב**  **צד ג'** | | |
| **שם פרטי**: | **שם משפחה**: | **מספר זיהוי**: יש להזין 9 ספרות כולל ספרת ביקורת |
|  |  |  |

**66**

**5**

**4**

|  |
| --- |
| **בקשת התנגדות** |
| **התנגדות לביצוע שטר** |
| [105] בקשת התנגדות לביצוע שטר  [135] בקשה להארכת מועד והתנגדות לביצוע שטר |
| **התנגדות לביצוע תביעה על סכום קצוב** |
| [106]בקשת התנגדות לביצוע תביעה  [136] בקשה להארכת מועד והתנגדות לתביעה |
|  |
| **פרטים נוספים וסמכות בית המשפט** |
| **בית משפט בו מבוקש כי יתקיים הדיון בהתנגדות:**       יש לפרט את הסיבות שלפיהן לבית המשפט הסמכות המקומית לדון בהתנגדות: (יובהר, כי גם בבקשה להתנגדות המנומקת שתצורף לטופס זה, יש לציין מהו בית המשפט המוסמך לדון בהתנגדות ואת הסיבות לכך). |
| **אופן התנגדות:**    מלא    חלקי - רשימת השטרות/ תובענות להתנגדות: (כאשר חלקית) |
|  |
| ההתנגדות היא עד לסכום של:       ש"ח |
|  |
| **מסמכי חובה הנדרשים לצרף לבקשה** |
| * **בקשה להתנגדות לביצוע שטר/תובענה מנומקת** * **תצהיר** שנחתם בפני עורך דין, לאימות העובדות האמורות בבקשה בצירוף מסמכים רלוונטיים. * **העתק הבקשה לביצוע/ מסמכי פתיחת התיק לרבות צילומי שטרות/ תובענות** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **חתימת המבקש** | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  תאריך** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **שם מלא** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **חתימה** |